



E N S E M B L E
O R C H E S T R A L
C O N T E M P O R A I N

L'Ensemble Orchestral Contemporain

Direction Bruno Mantovani

RECRUTE

Un.e chargé.e de communication en CDI à temps partiel

Fondé en 1989, **l'Ensemble Orchestral Contemporain (EOC)** fut l'un des premiers ensembles indépendants français dédié à la musique contemporaine. Au fil des créations et des tournées en France et à l'étranger, l'EOC a su prendre une place à part dans le paysage musical. Il est reconnu comme un interprète incontournable des musiques des XXème et XXIème siècles et un acteur important de la création musicale auquel les compositeurs, toutes générations confondues, accordent leur confiance. L'EOC compte aujourd'hui plus de 700 œuvres à son répertoire dont 300 premières.

Constitué comme un ensemble instrumental dont les musiciens peuvent aussi tenir le rôle de solistes, l'EOC réunit une quinzaine d'instrumentistes sous la direction artistique et musicale de **Bruno Mantovani**. L'Ensemble propose des concerts en moyenne et grande formation, promeut le concert instrumental pur mais aussi la mixité des sources instrumentales et électroacoustiques et convoque d'autres imaginaires (danse, opéra, littérature, arts visuels).

Couvrant plus de cent ans de musique, l'Ensemble connaît une renommée internationale et contribue au rayonnement de son territoire d'attache, la Loire, en répondant aux invitations de hauts lieux artistiques et culturels en France et à l'étranger.

Dans la région Auvergne-Rhône-Alpes, l'EOC s'engage également pour la médiation et la transmission en construisant avec ses partenaires locaux des projets de formation, de découverte et de création. En s'adressant à des publics de tous âges et de tous horizons, l'EOC partage la musique avec le plus grand nombre et contribue pleinement à la vie artistique et culturelle de son territoire.

Les bureaux et la salle de répétition de l'Ensemble Orchestral Contemporain sont situés à l'Opéra de Saint-Étienne (Jardin des Plantes, 42000 Saint-Étienne), lieu de résidence permanent de l'Ensemble.

www.eoc.fr

Missions : Sous l'autorité du conseil d'administration, sous la responsabilité du délégué général de l'association, en relation étroite avec Bruno Mantovani, directeur artistique et musical et les musiciens de l'ensemble. Au sein d'une équipe de cinq salariés permanents :

Le/la chargé.e de communication a pour mission principale **l'élaboration de la stratégie de communication au regard des objectifs généraux de l'association et sa mise en œuvre.**

A cet effet, il/elle est notamment chargé.e de :

- Concevoir, coordonner et diffuser les supports et outils de communication « print » et « web » : plaquettes de saison, newsletters, encarts publicitaires, agendas, programmes de salle, affiches, flyers, photos, vidéos...
- Mettre en page des dossiers de production et bilan de la structure.
- Établir les cahiers des charges de prestation, suivre les relations et les contrats avec les fournisseurs et prestataires (négociations, établissements des contacts, suivi d'opérations notamment)
- Gérer le budget alloué à la communication
- Mettre à jour le site internet et les réseaux sociaux et veiller à leur animation (refonte intégrale du site internet prévue d'ici la fin d'année 2023)
- Animer et gérer les relations presse : réalisation des dossiers de presse, invitations, liens avec les journalistes, revues de presse, organisation des conférences de presse...
- Coordonner la communication avec les différents organisateurs de concert et festivals
- Veiller à documenter tout concert et événement de l'ensemble (photos, vidéos, enregistrements...) en lien avec les organisateurs de concert, festivals et actions culturelles (dans le cadre de « La Fabrique EOC »).
- Contribuer à la stratégie de mécénat (développement et outils)
- Mettre à jour et améliorer le fichier des contacts et partenaires
- Participer à la vie de la structure

Disponibilité en soirée et en week-end, en fonction du programme d'activités et de la vie associative.

Profil recherché

Bac + 3 dans le domaine de la communication ou de la gestion de projets culturels

Première expérience significative dans un poste similaire

Maîtrise de la suite Adobe et du back office d'un site internet (Wordpress) dans un environnement MAC

Très bonne connaissance des réseaux sociaux (utilisation professionnelle)

Très bon rédactionnel

Connaissance du secteur du spectacle vivant en général et de la musique en particulier

Un intérêt particulier pour la photo, la vidéo ou le son peut être un atout

Esprit d'initiative, autonomie, rigueur

Anglais requis (lu, écrit, parlé)

Conditions

Poste basé à Saint-Etienne en CDI, 28h par semaine (aménagement annualisé du temps de travail). À pourvoir début juin 2023.

Groupe 6 de la CCNEAC - rémunération selon expérience

> *Entretien prévu semaine du 15 mai 2023.*

Envoyer lettre de motivation et CV au plus tard le mercredi 10 mai 2023 à

paulet@eoc.fr

à l'attention du Président

Indiquer en objet : Recrutement communication